

Министерство просвещения Республики Казахстан
ГУ «Управление образования области Жетісу»
ГККП «Талдыкорганский агро-технический колледж»



Утверждаю
Руководитель колледжа

А. Жуманбаев

**КОДЕКС
ЧЕСТИ и ЭТИКИ ПЕДАГОГА, РАБОТНИКА КОЛЛЕДЖА**

1. Общие положения

1. Настоящий Кодекс чести и этики педагогов (далее - Кодекс) является документом системного менеджмента Государственного коммунального казенного предприятия «Талдыкорганский агро-технический колледж» государственного учреждения «Управление образования области Жетісу» (далее – колледж), устанавливающий основные принципы, нормы поведения, а также морально-этические отношения педагогов и работников.

2. Настоящий Кодекс разработан в соответствии с Конституцией Республики Казахстан, Законом Республики Казахстан от 18 ноября 2015 года № 410-V ЗРК «О противодействии коррупции», Законом Республики Казахстан от 27 июля 2007 года № 319-III «Об Образовании», Законом Республики Казахстан от 27 декабря 2019 года № 293-VI ЗРК «О статусе педагога», приказом Министра просвещения Республики Казахстан от 31 августа 2022 года № 385 «Об утверждении Типовых правил деятельности организаций дошкольного, начального, основного среднего, общего среднего, технического и профессионального, послесреднего образования, специализированных, специальных, организациях образования для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, организациях дополнительного образования для детей и взрослых», приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 11 мая 2020 года № 190 «О некоторых вопросах педагогической этики», Уставом и приказами руководителя колледжа.

3. Настоящий Кодекс основан на общепризнанных нравственных принципах, принципах педагогической этики и нормах Республики Казахстан, принятых Трудовым кодексом Республики Казахстан, законами «Об образовании», «О противодействии коррупции», приказом Министра образования и науки Республики Казахстан «О некоторых вопросах педагогической этики», а также на требованиях внутренних документов системного менеджмента: миссии, Кодекса академической честности, Политики, целей в области качества, Правил внутреннего трудового распорядка.

4. Педагогическая этика представляет собой свод общих принципов и норм педагогической этики, которыми руководствуются педагоги и работники колледжа.

5. Знание и соблюдение педагогами Настоящего Кодекса является одним из критериев оценки качества их профессиональной деятельности и трудовой дисциплины.

6. К педагогам относятся работники согласно Перечню должностей педагогов, утвержденного приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 15 апреля 2020 года № 145:

- 1) руководитель колледжа;
- 2) заместитель руководителя колледжа по направлениям деятельности: по учебной работе, по воспитательной работе, учебно-производственной работе, по информационным технологиям;
- 3) заведующий лабораторией, кабинетом; отделением в организациях образования, непосредственно занимающийся учебно-производственной, учебно-методической,

учебно-воспитательной деятельностью, по организационно-массовой работе, научно-исследовательской работе; офис-регистратором (учебной частью), учебно-производственной (учебной) мастерской/лабораторией;

- 4) руководитель (заведующий) структурного подразделения (отделения);
- 5) преподаватель общеобразовательных и специальных дисциплин;
- 6) преподаватель-организатор начальной военной и технологической подготовки;
- 7) социальный педагог;
- 8) педагог-психолог;
- 9) специальный педагог (дефектолог, сурдопедагог);
- 10) воспитатель общежития;
- 11) инспектор по делам молодежи;
- 12) сурдопереводчик;
- 13) старший мастер, мастер производственного обучения; мастер – преподаватель производственного обучения;
- 14) методист колледжа, методист учебно-методического объединения;
- 15) музыкальный руководитель, аккомпаниатор, концертмейстер, хореограф, непосредственно занимающийся учебно-воспитательной деятельностью, художественный руководитель.

7. Педагоги и работники колледжа являются гражданскими служащими.

8. Целью настоящего Кодекса является содействие развитию корпоративной культуры, формированию эффективного взаимодействия персонала колледжа.

9. Заместители руководителя и заведующие отделениями обеспечивают соблюдение требований настоящего Кодекса. Соблюдение взаимных обязательств — необходимое условие конструктивной работы.

10. Текст настоящего Кодекса должен быть вывешен в колледже на видном месте и размещен на веб-сайте колледжа для всех участников образовательного процесса.

11. Все педагоги и работники колледжа должны письменно ознакомиться с ним. Вновь принятые на работу работники также должны быть ознакомлены с настоящим Кодексом, согласно установленному порядку.

12. Разбирательства в отношении педагога и принятые на их основании решения могут быть преданы гласности только с его письменного согласия.

2. Термины, определения и сокращения

13. В настоящем Кодексе используются следующие понятия и термины с Трудового Кодекса Республики Казахстан, Законов Республики Казахстан «О статусе педагога», «Об образовании», «О противодействии коррупции»:

1) **гражданская служба** – профессиональная деятельность гражданских служащих по исполнению должностных полномочий, направленная на реализацию задач и функций казенных предприятий, государственных учреждений, осуществление технического обслуживания и обеспечение функционирования государственных органов;

2) **гражданский служащий** – лицо, занимающее в установленном законодательством Республики Казахстан порядке оплачиваемую штатную должность в казенных предприятиях, государственных учреждениях и осуществляющее должностные полномочия в целях реализации их задач и функций, осуществления технического обслуживания и обеспечения функционирования государственных органов;

3) **конфликт интересов** – противоречие между личными интересами лиц, занимающих ответственную государственную должность, лиц, уполномоченных на выполнение государственных функций, лиц, приравненных к ним, должностных лиц и их должностными полномочиями, при котором личные интересы указанных лиц могут привести к неисполнению и (или) ненадлежащему исполнению ими своих должностных обязанностей;

4) педагог – лицо, имеющее педагогическое или иное профессиональное образование по соответствующему профилю и осуществляющее профессиональную деятельность педагога по обучению и воспитанию студентов, методическому сопровождению или организации образовательной деятельности;

5) педагогическая этика – нормы поведения педагогов, установленные законодательством Республики Казахстан о статусе педагога;

6) трудовой распорядок – порядок регулирования отношений по организации труда работников и работодателя;

7) работник – физическое лицо, состоящее в трудовых отношениях с работодателем и непосредственно выполняющее работу по трудовому договору;

3. Основопологающими корпоративными ценностями являются:

1) меритократия: справедливость и объективность в оценке вклада и достижений каждого в общий результат работы колледжа;

2) уважение: отношение к другим членам команды с уважением;

3) честность: честность к своим коллегам, студентам и партнерам;

4) открытость: открытость к контактам и партнерам;

5) командный дух: сотрудничество для достижения более высоких результатов от совместной деятельности;

6) доверие: приверженность культуре взаимопомощи и доверия;

7) противодействие коррупции, нулевая терпимость к коррупции

4. Основные принципы педагогической этики

14. Нравственная порядочность, преданность интересам колледжа, верность профессиональному долгу составляют основу нравственно-этического стандарта поведения педагогов и работников колледжа.

15. Основными принципами педагогической этики являются:

1) добросовестность:

Добросовестность педагога предполагает его ответственность за результат обучения и воспитания, умение осуществлять коррективы в своей деятельности, развитую способность к критике и рефлексии, открытость для любых мнений, студентов, их родителей или законных представителей, коллег;

2) честность:

Честность педагога предполагает открытость его оценочной деятельности, прозрачность создаваемой им образовательной среды. Честность запрещает педагогу нарушать права студентов, его родителей или законных представителей, коллег;

3) уважение чести и достоинства личности:

Педагог уважает честь и достоинство студентов, их родителей или законных представителей, людей, которые становятся объектами его профессионального внимания, тактичен в общении с ними. Он искренне желает развития ребенка, проявляет готовность всегда прийти ему на помощь, обеспечивает деликатность в оценке успехов (неуспехов) студента с целью способствования развитию его личностного роста;

4) патриотизм:

Педагог преданно и с любовью относится к своей Родине - Республике Казахстан, истории, традициям и языку. Сохраняет культурные и исторические традиции Республики Казахстан, передает это отношение студентам;

5) уважение общечеловеческих ценностей:

Признавая приоритет общечеловеческих ценностей, педагог с уважением относится к особенностям, ценностям и достоинству каждой национальной культуры.

Педагог воспитывает культуру межнациональных отношений, пробуждает у студентов уважение прав и достоинства всех наций и всех людей вне зависимости от

возраста, пола, языка, национальности, вероисповедания, гражданства, происхождения, социального, должностного и имущественного положения или любых иных обстоятельств;

Толерантность педагога предполагает терпимость к студентам, их родителям или законным представителям, терпимость к их социальному, должностному и имущественному положению, полу, расе, национальности, языку, отношению к религии, культуре, убеждениям, месту рождения и жительства, а также умение понимать и учитывать в работе несовершенства студентов.

Педагог способствует созданию климата доверия и уважения в студенческом коллективе;

6) профессиональная солидарность:

Педагог заботится о престиже профессии, уважает честь и достоинство коллег, не допускает действий, наносящих ущерб авторитету и статусу педагога.

Не допускается в какой бы то ни было форме злоупотреблять доверием своих коллег, мешать им выполнять профессиональные обязанности, наносить им какой-либо ущерб. Педагог оказывает содействие коллегам в повышении уровня теоретического и методического мастерства, в развитии творческих способностей, приходит на помощь к коллегам, попавшим в беду. Профессиональная солидарность не может служить оправданием неправды и несправедливости;

7) непрерывность профессионального развития:

Педагог совершенствует свое профессиональное мастерство, интеллектуальный, творческий и общенаучный уровень.

5. Основные нормы педагогического поведения

16. Педагоги и работники колледжа:

а) в служебное и неслужебное время:

- 1) соблюдают основные принципы, правила педагогической этики и служебного поведения;
- 2) способствуют воспитанию студентов в духе высокой нравственности, уважения к родителям, этнокультурным ценностям, бережного отношения к окружающему миру;
- 3) прививают студентам уважительное отношение к Родине - Республики Казахстан, вселяют дух патриотизма;
- 4) не допускают совершения действий, способных дискредитировать высокое звание педагога Республики Казахстан;
- 5) добросовестно и качественно исполняют свои служебные обязанности;
- 6) вносят вклад в развитие корпоративной культуры в колледже;
- 7) уделяют время созданию корпоративного духа, сплочению коллектива в команду, объединенную общей миссией, ценностями и принципами системного менеджмента колледжа;
- 8) непрерывно совершенствуют свое профессиональное мастерство, активно занимаются самообразованием и самосовершенствованием;
- 9) неукоснительно соблюдают трудовую дисциплину;
- 10) соблюдают требования по безопасности и охране труда, пожарной безопасности, промышленной безопасности и производственной санитарии на рабочем месте;
- 11) бережно относятся к имуществу колледжа и не используют его в личных целях;
- 12) принимают меры по формированию антикоррупционной культуры;
- 13) формируют и обеспечивают соблюдение Антикоррупционного стандарта и антикоррупционной политики в деятельности колледжа;
- 14) принимают меры по предупреждению коррупции, своим личным поведением подают пример честности, беспристрастности и справедливости;
- 15) не допускают использования служебной информации в корыстных и иных личных целях;

16) личным примером способствуют созданию устойчивой и позитивной морально-психологической обстановки в коллективе;

17) корректно и уважительно разговаривают во время встреч, ведения переговоров, нетерпимы к безразличию и грубости;

18) оказывают поддержку и помощь коллегам;

19) всегда устно благодарят за содействие и помощь, даже если оно оказано не в полной мере;

20) предупреждают случаи непубличного поведения, в том числе в общественных местах, состояния достоинства и опьянения в обществе;

21) честны, порядочны, справедливы, вежливы и внимательны во взаимоотношениях со студентами и коллегами, родителями или законными представителями, представителями общественных организаций, контролирующими государственных органов и с социальными партнерами;

22) не нарушают закон, который, в свою очередь, ущемляет нравственность, дисциплину и безопасность в обществе и препятствует распространению незаконных, непубличных действий других граждан;

23) придерживаются делового стиля в одежде в период исполнения своих служебных обязанностей; внешний вид педагогического персонала должен способствовать укреплению репутации колледжа при выполнении ими своих обязанностей и соответствовать общепринятым бизнес-требованиям, которые отличаются бизнесом, сдержанностью и беспристрастностью;

24) избегают использование статуса педагога в корыстных и иных личных целях;

25) в своей деятельности неукоснительно соблюдают Кодекс академической честности, в том числе обеспечение академической честности как основной институциональной ценности, формирующей честность и взаимоуважение в академической среде;

26) проявляют уважение к своим студентам как педагог-наставник, способствующий формированию академической культуры, поощряют и стимулируют студентов к продвижению и защите высоких стандартов академической честности, определению педагогом четкой политики дисциплины, ожидаемых требований от студентов, обеспечение ответственности студентов и принятие действующих мер за нарушение ими принципов и стандартов академической честности, создают академическую среду, которая оказывает образовательную, социальную и психологическую поддержку студентам и не позволяет проявлять академическую нечестность;

27) публикуют материалы в СМИ, в том числе интернет-изданиях, выступают публично только от собственного имени как частного лица, при этом обеспечивают ведение дискуссии в корректной форме, воздерживаются от неконструктивной критики и неэтичных высказываний, не разглашают служебную информацию, которая не разрешена к обнародованию, не подрывают высокого звания педагога в обществе;

28) публикуют материалы о педагогической, научной и иной творческой деятельности осуществляют только от собственного имени;

29) публичные выступления, публикации СМИ от имени колледжа согласовывают с руководителем колледжа;

30) в социальных сетях не распространяют непроверенную и (или) недостоверную, и (или) неэтичную информацию, способствуют укреплению в обществе высокого звания педагога; не распространяют ложную информацию;

31) способствуют реализации государственной политики в области ТиППО;

32) обеспечивают конфиденциальность успехов (неуспехов) студентов, его социального положения, места работы родителей или законных представителей, и данные сведения разглашаются только с письменного согласия родителей или законных представителей несовершеннолетнего студента, либо с письменного согласия совершеннолетнего студента;

33) принимают меры по неразглашению служебной тайны, а также утечки служебной (конфиденциальной) информации в пределах, установленных законодательством и внутренними документами системного менеджмента колледжа.

б) в отношениях с участниками образовательного процесса:

1) уважают права, честь и достоинство студента независимо от возраста, пола, национальности, вероисповедания, гражданства, происхождения, социального, должностного и имущественного положения или любых иных обстоятельств;

2) обращаются к студентам по имени, в уважительной форме, а также с соблюдением общепринятых морально-этических норм, не допускают фактов произвольного искажения в написании и произношении имен;

3) не используют свое служебное положение для влияния на студента, других педагогов при решении отдельных вопросов, не подчеркивают свой статус педагога;

4) не допускают фактов финансовых и иных вымогательств по отношению к студентам, прилагают усилия по пресечению таких действий со стороны своих коллег;

5) своими действиями не дают повода для обоснованной критики со стороны общества со стороны сотрудников и студентов за их действия и поведение, терпимо относиться к ней, используют конструктивную критику для устранения недостатков и улучшения своей профессиональной деятельности; не допускают преследования в суде;

6) оказывают профессиональную поддержку студентам;

7) соблюдают Кодекс академической честности, честно и объективно оценивают знания, умения и навыки, компетенции студентов;

8) не подвергают дискриминации лиц, обратившихся с жалобой на нарушение педагогической этики;

9) не используют учебный процесс в целях политической агитации, религиозной пропаганды или подстрекательства студентов к действиям, противоречащим Конституции Республики Казахстан и законодательству Республики Казахстан;

10) соблюдают вежливость, когда ведут разговоры, беседы, без ущерба для престижа колледжа и педагогического сообщества;

11) противодействуют действиям, которые препятствуют интересам колледжа, мешают эффективности образовательного процесса или снижают его эффективность.

в) в отношениях с коллегами:

1) соблюдают общепринятые морально-этические нормы, вежливы и корректны;

2) не ставят публично под сомнение профессиональную квалификацию другого педагога;

3) воздерживаются от критики коллег, подчиненных, руководителя в присутствии других работников и студентов, родителей или законных представителей, других лиц;

4) воздерживаются от голословных и бездоказательных жалоб и обращений, не принимают ответных мер против лица, который обратился с жалобой на нарушение педагогической этики;

5) обязательно извиняются при не корректном поведении (поступке);

6) обращаются к руководителям, коллегам, подчиненным и студентам на «Вы»;

7) в рабочее время занимаются только делами, связанными с выполнением непосредственных должностных обязанностей;

8) не сквернословят, не проявляют не сдержанность и агрессию, не теряют чувства меры и самообладания;

9) помогают коллегам в работе, делятся знаниями и опытом;

10) важные решения принимают в колледже на основе принципов открытости и общего участия.

г) в отношениях с администрацией колледжа:

- 1) выступают в качестве образца своего отношения к уважению чести и достоинства, справедливости к личности членов администрации колледжа;
- 2) обеспечивают соблюдение принципов меритократии, не предоставляют преференциальный режим в вопросах родства, ассоциации и личности при решении кадровых вопросов;
- 3) беспристрастны в оценке результатов своей деятельности, а также в применении дисциплинарных взысканий, поощрений и штрафов;
- 4) принимают меры, направленные на создание безопасных и необходимых условий для труда, охраны здоровья, эффективного функционирования, а также формирование благоприятного морально-психологического климата, исключая честь и достоинство работников любых форм дискриминации и посягательств;
- 5) не используют свои официальные возможности влиять на их деятельность при решении вопросов некоммерческого характера;
- 6) не принуждают к совершению противоправных действий, а также правонарушений, не соответствующим общепринятым нормам морали и этики;
- 7) исключают факты необоснованных обвинений, унижения, нечестности;
- 8) оказывают содействие при проведении расследований по вопросам нарушений принципов этики и правил поведения;
- 9) создают условия для открытого и доверительного диалога в случаях возникновения конфликтов;
- 10) положительно относятся к любым конструктивным предложениям руководства по совершенствованию своей работы или проекта;
- 11) устраняют недостатки и улучшают работу;
- 12) предотвращают действия (бездействие), препятствующие исполнению правовых предписаний руководителя колледжа;
- 13) предоставляют только объективную и достоверную информацию при выполнении поручений руководителя колледжа или администрации;
- 14) незамедлительно уведомляют членов администрации колледжа о дисциплинарных правонарушениях, которые нарушены нормами педагогической этики и педагогической деятельности, о которых они были проинформированы.

6. Этика взаимоотношения администрации, руководителя подразделения и подчиненных

17. Член администрации, руководитель структурного подразделения колледжа должен:

- 1) своими профессиональными и общечеловеческим поведением быть образцом профессионализма, служить примером справедливости, доброжелательности и внимательности к людям, способствовать формированию в коллективе благоприятного морально-психологического климата, служить примером для подчиненных;
- 2) требователен быть к себе и подчиненным;
- 3) стремиться к самосовершенствованию;
- 4) базировать нормы и принципы своего поведения на основных правилах профессиональной этики и делового общения;
- 5) проявлять уважение к личности подчиненных, не ущемлять их достоинство;
- 6) создавать доброжелательную и деловую обстановку в коллективе;
- 7) уметь признавать перед подчиненными собственные ошибки и не преследовать их за конструктивную критику в свой адрес;
- 8) руководитель не вправе перекладывать свою ответственность на подчиненных.

18. Подчиненный работник должен:

- 1) строго соблюдать трудовую дисциплину;

2) своевременно информировать непосредственного руководителя о причинах отсутствия;

3) знать в лицо администрацию колледжа, их имена и отчество;

4) при встрече в коридоре или на открытой территории с руководителем здороваться первым;

5) входя в здание колледжа или помещение/кабинет, здороваться с присутствующими первым;

6) открыто высказывать свое мнение и обращаться с заявлениями и предложениями к руководству, администрации и руководителям структурных подразделений по вопросам учебно-воспитательной, системного менеджмента качества (СМ) и организации внутренней жизни колледжа;

7) следует избегать вовлечения в конфликтные ситуации, которые могут нанести ущерб личному авторитету и деловой репутации, либо авторитету и репутации колледжа.

19. При проведении совещаний при руководителе колледжа или заместителях руководителей, педагоги и работники:

1) приходят на совещания заблаговременно (за 5 мин до начала);

2) заранее знакомятся с повесткой дня и имеют с собой все необходимые материалы;

3) перед началом совещания мобильные телефоны ставят на беззвучный режим;

4) относятся к выступающим с уважением, соблюдают тишину и порядок, задают вопросы только после окончания выступления и по существу рассматриваемых вопросов;

5) негромко извиняются при выходе и возвращении в кабинет во время заседания;

6) не используют трибуну для решения личных проблем.

7. Этические правила взаимодействия с внешними структурами, партнерами и средствами массовой информации

20. При взаимодействии со сторонними организациями, социальными партнерами и работодателями колледжа, педагоги и работники колледжа руководствуются:

1) высокими стандартами деловой этики;

2) принципом достоверности предоставляемой информации;

3) принципом приоритета решения разногласий и споров посредством переговоров и поиска компромиссов.

21. При взаимодействии со средствами массовой информации педагоги и работники колледжа:

1) действуют в интересах колледжа, поддерживают его имидж, не предпринимают действий, наносящих урон интересам и репутации колледжа;

2) не допускают использования не по назначению информации, полученной в ходе выполнения своих обязанностей;

3) не допускают распространения недостоверной (ложной) информации.

8. Ответственность за нарушение Кодекса чести и этики педагога, работника

22. За нарушение педагогической этики педагоги и работники колледжа в соответствии с законодательством Республики Казахстан привлекаются к ответственности.

23. Мониторинг соблюдения педагогической этики осуществляет созданный в колледже Совет по педагогической этике в порядке, определенном законодательством Республики Казахстан.

24. По вопросам касательно требований настоящего Кодекса и/или возникшим в ходе работы этическим вопросам, а также по фактам нарушений требований настоящего Кодекса, коррупционных и других противоправных действий педагога и работника колледжа, а также заинтересованные лица вправе обращаться:

1) к руководителю колледжа;

2) к администрации;

3) к непосредственному своему руководителю;

4) к председателю Совета по педагогической этике;
 5) в Антиторрупционную комплаенс-службу, уполномоченным менеджерам комплаенс -службы и в Антиторрупционную комиссию;

6) к инспектору по кадрам, в случае выявления обстоятельств нарушения педагогами и работниками колледжа, утвержденных требований этики; направления на рассмотрение материалов для принятия решения.

25. В случае, если публичное обвинение является необоснованным обвинением в том, что педагог совершил коррупционное преступление, он должен принять меры по его устранению в течение месяца с даты обнаружения такого обвинения.

26. При приеме на работу заведующий отделом кадров обязан проинформировать работника об обязанностях, правах и действиях в пределах его профессиональной компетенции, ознакомить под роспись с содержанием должностной инструкции, правил внутреннего трудового распорядка, Антиторрупционным стандартом, Кодексом академической честности и настоящим Кодексом.

27. Нарушение положений Кодекса рассматривается как действие, несовместимое со статусом работника колледжа.

28. Рассматриваются вопросы, связанных с нарушением этических норм и правил, установленных настоящим Кодексом на заседании Совета по педагогической этике.

29. За нарушения норм Кодекса к преподавателю и сотруднику могут быть применены меры:

- 1) рекомендации принесения публичного извинения;
- 2) обсуждения поведения перед педагогическим коллективом и администрацией;
- 3) дисциплинарные и административные взыскания.

30. Руководство колледжа имеет право в отношении педагога или работника, нарушившего нормы настоящего Кодекса применять следующие взыскания:

- 1) устное предупреждение/замечание;
- 2) письменное предупреждение/замечание;
- 3) выговор;
- 4) строгий выговор с занесением в личное дело;
- 5) увольнение.

31. Настоящий Кодекс чести и этики педагога, работника колледжа на 9 страницах рассмотрен на заседании педагогического Совета колледжа от 05 ноября 2022 года, протокол заседания № 11.

32. Вступает в силу Настоящий Кодекс на следующий день после его утверждения руководителем колледжа и должен быть незамедлительно опубликован таким образом, чтобы все педагоги и работники колледжа имели к нему доступ.